



УДРУЖЕЊЕ ВЛАСНИКА ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ
„БАНАТСКИ БИЗНИС ЦЕНТАР“ - ЗРЕЊАНИН ул. Јеврејска бр. 3, 23000 Зрењанин
Матични број: 28241747, ПИБ: 110330723
Текући рачун број: 160-493921-85
код пословне банке „BANCA INTESA“ а.д. експозитура Зрењанин

ЗАПИСНИК

Са седнице Скупштине власника локала / пословних простора / етажа (даље: локала) **УДРУЖЕЊА ВЛАСНИКА ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ**, пословне зграде „БАНАТСКИ БИЗНИС ЦЕНТАР“ (даље: „ББЦ“), одржане дана 13.12.2023 године, са почетком у 14 часова, у просторијама Уније послодаваца Србије у пословној згради – тржном центру „РЕНЕСАНСА“ у Зрењанину.

Седницу је сазвао и њом председава Драган Видаковић, председник скупштине „ББЦ“ у складу са чл. 9. – 14. Статута Удружења „ББЦ“.

ТОК СЕДНИЦЕ:

На почетку седнице председавајући је за записничара именовao Стевана Рашића из Зрењанина, ул. Насеље Бригадира Ристића 7/2, ЈМБГ: 0510974850042.

Након тога, председавајући подсећа да је на претходној седници скупштине донета одлука о недоступности следећих 14 чланова:

1. Александра Вујин Миљевић, вл. Локала бр. 38 у приземљу
2. Надрљански Мила, вл. Локала бр. 57 на првом спрату
3. Грозда Васић, вл. Локала бр. 83 на другом спрату
4. Ткалец Мита, вл. Локала бр. 88 на другом спрату
5. Молнар Борислав, вл. Локала бр. 30 у приземљу
6. Малеш Мирјана, вл. Локала бр. 31 у приземљу
7. Роцков Иван, вл. Локала бр. 34 у приземљу
8. Стојановић Новица, вл. Локала бр. 36 у приземљу
9. Драгомир Смиљанић, вл. Локала бр. 49 у приземљу
10. Ђурчок Павел, вл. Локала бр. 55 на првом спрату
11. Милорад Љиљак, вл. Локала бр. 87 на другом спрату
12. Баста Мирослава, вл. Локала бр. 96 на другом спрату
13. Александар Сремчевић из Београда, власник локала бр. 92
14. ДОО КЕМЕЛ, власника локала бр. 29 у приземљу

Укупна број недоступних чланова је 14.

Председник констатује да на дан заседања скупштине у згради „ББЦ“ има регистровано укупно 94 посебна дела зграде - локала - етажа, али се **за кворум због недоступности напред наведених 14 чланова рачуна 80 гласова на заседању скупштине.**

Председник након тога, констатује да седници присуствују следећа лица са правом гласа на седници скупштине:

**СПИСАК ПРИСУТНИХ ВЛАСНИКА/КОРИСНИКА/ЗАСТУПНИКА ЕТАЖА СА ПРАВОМ ГЛАСА НА
СКУПШТИНИ:**

Ред. Бр.	Име и презиме и ЈМБГ власника (ПИБ и МБ за правна лица и ЈМБГ за њихово законског заступника):	Власник / корисник локала / заступник етаже – посебног дела зграде - локала бр:	Број гласова:
1	Банат филм доо Зрењанин, МБ: 08002258 ПИБ: 101162376 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 15, 16, 17, 18, 21, 23, 24, 35, 41, 42, 45, 46, 47, 53, 54, 58, 59, 64, 65, 67, 79, 80, 84, 86, 93, 94	34
2	Видаковић доо Зрењанин, МБ: 20944021, ПИБ: 108166489 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	3, 8, 10, 11, 13, 14, 19, 20, 25, 89, 97	11
3	НИП „ЗРЕЊАНИН“ Зрењанин МБ: 20054069, ПИБ: 103926464 законски заступник - директор: Далибор Бубњевић, а заступник директора по овлашћењу Петровић Рајка, ЈМБГ: 03069644183122 који је овластио за ову седницу скупштине Драгана Видаковића (ЈМБГ: 2006967850026) да гласа у име власника	Власник етаже бр.37	1
4	Јовановић Будимир, ЈМБГ: 2301961850026, кога заступа Јовановић Звонко, ЈМБГ: 2904965850027	Власник етаже бр.68	1
5	Марков Горан, ЈМБГ: 0711970850051	Власник етаже бр.85	1
6	Драган Божић, ЈМБГ: 1210961850051	Власник етажа бр. 90 и 91	2
7	Далибор Кантар, ЈМБГ: 1203979850052	Власник етаже бр. 95	1
8	Смиљански Биљана, ЈМБГ: 2907971855056	Власник етаже бр.74	1
9	Данилов Душан ЈМБГ: 0105950850031 кога заступа син Данилов Иван, ЈМБГ: 3101998850136	Власник етаже бр.39	1
10	Вуковић Јовановић Весела, ЈМБГ: 0202971855020	Власник етаже бр.62	1
11	Лазих Душко, ЈМБГ: 0103962850050	Власник етаже бр. 73	1
12	Ђорђе Грујић, ЈМБГ: 1003982710084 који је овластио за ову седницу скупштине Драгана Видаковића (ЈМБГ: 2006967850026) да гласа у име власника	Власник етажа бр. 76 и 77	2
	УКУПНО ПРИСУТНИХ ВЛАСНИКА / КОРИСНИКА/ЗАСТУПНИКА/ГЛАСОВА:	-----	57

Председавајући констатује да седници присуствују власници (или друга лица са пуномоћјем власника) за укупно **57** локала - етажа са правом гласа, што представља **71,3 %** од укупног броја гласова, те да су у складу са Статутом Удружења и чл. 45. Закона о становању и одржавању зграда, испуњени услови за одржавање седнице и одлучивање.

Седница је потом настављена тако што је председавајући подсетио све присутне чланове скупштине да су записник са претходне седнице скупштине Удружења (прве редовне у 2023. години) одржане 23.06.2023. године сви чланови скупштине и власници локала који имају електронску пошту добили путем електронске поште, а да је копија записника постављена и на огласној табли у улазном ходнику зграде "ББЦ" као и на web презентацији ББЦ (<https://banatbc.rs/za-vlasnike/>).

Он је потом информисао све присутне да је предлог дневног реда доставио свим члановима у суботу 9. децембра 2023. године уз напомену да је измењен и допуњен дневни ред проследио свим члановима на сам дан одржавања скупштине, па је упитао све присутне да се изјасне по питању предложеног дневног реда и његових измена и допуна.

Како није било никаквих других дискусија ни примедби нити допуна предложеног дневног реда, исти је усвојен једногласно.

ДНЕВНИ РЕД:

- 1. Потврђивање одлуке о недоступним члановима Удружења;**
- 2. Изјашњавање о извештају председника Удружења о раду у 2023. години;**
- 3. Подношење извештаја надзорног одбора скупштине Удружења за 2023. годину;**
- 4. Усвајање Програма одржавања зграде за 2024. годину;**
- 5. Изјашњавање по питању захтева „СОКО СИГУРНОСТ“ за корекцију цене услуга и разматрање понуда других пружаоца услуга чишћења зграде;**
- 6. Раскид уговора о одржавању са „АЛФА ОДРЖАВАЊЕМ“ и избор новог пружаоца услуга одржавања зграде;**
- 7. Раскид уговора о вођењу књига са агенцијом Славице Еремић „GENERAL BOOK“ и разматрање понуда других пружаоца услуга вођења књига и избор нове књиговодствене агенције;**
- 8. Промена пословне банке са којом ради удружење;**
- 9. Усвајање нове одлуке о прихватању трошкова одржавања зграде и управљања зградом „ББЦ“;**
- 10. Разно**

Након усвајања дневног реда прешло се на расправљање по тачкама дневног реда.

Тачка 1.

Потврђивање одлуке о недоступним члановима Удружења

По овој тачки дневног реда председник је подсетио да су на претходне две седнице скупштине донете одлуке о недоступности 14 чланова који се искључују из кворума за рад скупштине као и да у међувремену се по том питању није ништа променило па је предложио да се одлука о листи недоступних чланова само потврди што је скупштина јавним изјашњавањем једногласно прихватила.

Тачка 2.

Изјашњавање о извештају председника Удружења о раду у 2023. години

По овој тачки дневног реда председник је информисао све чланове о активностима у току 2023. године од прве редовне седнице скупштине у 2023. години, па до одржавања ове седнице. Он је рекао да је детаљан извештај послао мејлом пре заседања скупштине, да је исти у штампаној форми доступан код књиговође Славице Еремић, као и да је свим учесницима седнице скупштине обезбеђен штампани примерак на самој седници, а потом и усмено појаснио свим присутнима детаље тог извештаја.

Поред тога, председник је нагласио да је досадашњи правни заступник ББЦ-а у споровима против дужника ББЦ-у, адвокат Миленко Дуловић, напустио адвокатуру и прешао да ради у прекршајни суд, тако да се указала потреба за ангажовањем другог адвоката. У том погледу председник је замолио скупштину да му одобри проналажење другог адвоката као правног заступника у оваквим споровима,

наравно под истим условима, а што подразумева да се накнада адвокату плаћа само у случају позитивног исхода судских спорова.

Скупштина је једногласно дала сагласност председнику да може да одабере новог адвоката у погледу ангажовања за правно заступање удружења.

Након тога, председник је позвао присутне да се изјасне по питању извештаја и ставио на гласање његово усвајање.

Извештај председника је једногласно прихваћен.

Тачка 3.

Подношење извештаја надзорног одбора скупштине Удружења за 2023. годину

По овом питању, председник је замолио председника Надзорног одбора да узме реч и изнесе своје виђење рада удружења у 2023. години.

Драган Божић, председник НО је потом упознао присутне да је свој извештај доставио у електронској форми и да га је председник удружења свима проследио и укратко је присутнима истакао најважније изводе из извештаја у којем је констатовао да је удружење пословало регуларно током целе године и да је видан напредак и уложен труд по питању наплате потраживања и књижења.

Након излагања председника НО, председник удружења је позвао присутне да се изјасне по питању извештаја и ставио на гласање његово усвајање.

Извештај председника је једногласно прихваћен.

Тачка 4.

Усвајање Програма одржавања зграде за 2024. годину

У вези са овом тачком дневног реда, председник је подсетио да је Предлог програма одржавања зграде ББЦ у 2024. години такође доставио свим власницима локала у згради као прилог позиву на седницу скупштине. Осим тога, предлог Програма одржавања зграде за 2024. години је постављен и на интернет презентацију зграде <https://banatbc.rs/za-vlasnike/>

Након тога, председник је прошао кроз све тачке предложеног програма одржавања и детаљно упознао све присутне са појединостима.

По извршеном образлагању предложеног програма, председник је позвао присутне да се изјасне подизањем руку.

Скупштина је предложени програм одржавања зграде за 2024. годину једногласно прихватила.

Тачка 5.

Изјашњавање по питању захтева „СОКО СИГУРНОСТ“ за корекцију цене услуга и разматрање понуда других пружаоца услуга чишћења зграде

По овој тачки дневног реда, председник је упознао све присутне да му је Славица Бањац Шушњар, директорица СОКО СИГУРНОСТИ, фирме која пружа услуге чишћења зграде ББЦ, доставила допис којим га обавештава о корекцији цене услуга са 21.600,00 динара месечно на 28.600,00 динара. Како је у питању значајно повећање, председник је одлучио да прибави још понуда у вези чишћења зграде и исходовао је понуду од ХКС-а која износи 55.200,00 динара, од ВАЛИРА која износи 45.000,00 динара месечно и од ЗР ОДРЖАВАЊЕ која износи 25.000,00 динара месечно.

Након дискусије по овом питању, председник је предложио да се прихвати понуда од **ЗР ОДРЖАВАЊА** као најповољнија и ставио на гласање.

Овај предлог је прихваћен једногласно, а председник је овлашћен да закључи уговор са фирмом ЗР ОДРЖАВАЊЕ у погледу одржавања зграде ББЦ од 01. јануара 2024. године.

Тачка 6.

Раскид уговора о одржавању са „АЛФА ОДРЖАВАЊЕМ“ и избор новог пружаоца услуга одржавања зграде

По овој тачки дневног реда, председник је упознао чланове скупштине о томе да је закључио споразумни раскид уговора о сарадњи са АЛФА ОДРЖАВАЊЕМ, с обзиром да ова фирма због превише посла које има и ангажовања ван Зрењанина није у могућности да одговори захтевима и потребама зграде ББЦ у складу са уговорним обавезама па је било неминовно да се прекине са сарадњом.

У том погледу, председник је прибавио две нове понуде, прва је од фирме ХКС која је доставила понуду са ценом од 37.600,00 динара + ПДВ 20% (БРУТО: 45.20,00 динара) месечно + 150,00 динара / водомеру за читавање контролних бројила – водомера по локалима и цену ангажовања по сату радника на одржавању за потребе ванредних интервенција или интервенција по локалима на захтев власника локала од 2.000,00 динара / 1 сату ангажовања.

Поред ове понуде, пристигла је и понуда од ЗР ОДРЖАВАЊЕ која износи 25.000,00 динара (и нето и бруто пошто понуђач није у систему пдв-а) и укључује и читавање водомера. Код читавања водомера, председник је упознао присутне са захтевом које је изнео пред све власнике – кориснике локала који поседују контролне водомере у својим локалима да имају обавезу сликања стања водомера и доставе вибером или електронском поштом овлашћеном лицу удружења информације о стању водомера најкасније до 3.ег у месецу, као и да у противном, уколико власници не достављају информације о стању водомера да ће им кроз фактуре бити наплаћивано паушално обрачунат износ на основу просечне потрошње из периода када је био читаван водомер. У том погледу, председник је замолио скупштину да се и званично изјасне по овом питању и да се сачини одговарајућа одлука која би се и формално предпочила свим власницима локала.

Скупштина је једногласно прихватила овај предлог председника и овластила га да сачини извод ове одлуке.

Након тога, председник је позвао присутне да се изјасне о достављеним понудама за одржавање зграде и након дискусије позвао присутне на гласање.

Једногласно је прихваћена понуда од ЗР ОДРЖАВАЊЕ као најповољнија а председник је овлашћен да закључи уговор са овом фирмом по питању одржавања зграде почев од 1. ог јануара 2024. године.

Тачка 7.

Раскид уговора о вођењу књига са агенцијом Славице Еремић „GENERAL BOOK“ и разматрање понуда других пружаоца услуга вођења књига и избор нове књиговодствене агенције

Председник је упознао све присутне да је добио допис од књиговође Славице Еремић након послатог првог позива на другу седницу скупштине у 2023. Години следеће садржине:

Поштовани,

У прилогу мејла достављам аналитику и синтетику купаца и добављача за Удружење ББЦ са даном 30.11.2023. . Такође овом приликом Вас уједно и обавештавам да од 01.01.2024. нећемо бити у могућности да наставимо сарадњу и да будемо ваше овлашћене рачуновође услед повећаног обима пословања у нашој агенцији нисмо у прилици да посветимо довољно времена Вашем удружењу, пошто тај посао изискује заиста константан рад као и остале ресурсе.

Обавезујемо се да ћемо одрадити децембар месец, као и завршни рачун за 2023. годину, послаћемо Вам синтетику купаца и добављача закључно са даном 31.12.2023.

Срдачан поздрав

--

Slavica Eremić - direktor

063 / 520-706

Након овог дописа, председник се и чуо са Славицом која му је појаснила да нема више интерес да води пословне књиге нашем удружењу јер од увођења обавезе фискализације захтева велик обим посла као и да њена агенција има превише ангажовања и да су то разлози за одустанак од сарадње са нама.

Председник се захвалио на образложењу и досадашњој сарадњи и након тога приступио обезбеђењу нових понуда за вођење књига.

Од агенције ИНКА која послује такође у згради ББЦ и њене власнице Смиље је добио одговор да њена агенција у овом тренутку нема простора да прима нове клијенте. Иначе, од ове агенције је 2017. године када су тражене понуде за вођење књига у време када се удружење тек основало, такође тражена понуда и она је онда износила 15.000,00 динара. Тада је изабрана Славица Еремић јер је дала знатно нижу понуду (6.000,00 динара месечно).

Поред овога, обезбеђена је и понуда за вођење књига од ПРОФИ КОНТО агенције која износи 18.000,00 динара месечно. Посебно је апострофирао детаљ из понуде који се односи на фактурисање услуга удружења власницима и корисницима локала које по закону подразумева употребу фискалне касе и истављање фискалних рачуна, повезивање са пореском управом, израдом фактура у ПДФ формату, доставу свим корисницима а потом и ручно прекњижавање истих у програму како би се обезбедило и уредно вођење финансијских картица купаца – корисника услуга удружења. То практично значи неколико операција у вези исте услуге и то је оно што је заправо највећи проблем због којег је дошло до знатног поскупљења ове услуге.

Након тога, председник је позвао на дискусију а након дискусије, стављено је на гласање и једногласно је прихваћена понуда од **ПРОФИ КОНТО** агенције.

Председник је овлашћен да закључи уговор са овом агенцијом која ће од 1-ог јануара водити књиге Удружењу.

Тачка 8.

Промена пословне банке са којом ради удружење

Председник је упознао све присутне да је добио информацију да је могуће обезбедити електронско плаћање рачуна које плаћа удружење преко мобилног банкарства без накнаде док се сада код ИНТЕСА Банке ова услуга плаћа 1.700,00 динара месечно. Он је прибавио тарифнике – понуде од Банке интеса, Рајфајзен банке и Уникредит банке и закључио да је ова услуга у Уникредит банци бесплатна и да су провизије најниже па је предложио скупштини да се раскине уговор са Банка интесом и закључи са Уникредит банком и да се код ове банке отвори рачун и од јануара да се истављају рачуни корисницима услуга који ће убудуће уплаћивати на ТР код Уникредит банке.

Након тога, председник је позвао на дискусију а након дискусије, стављено је на гласање и једногласно је прихваћена овај предлог.

Председник је овлашћен да закључи уговор са Уникредит банком и раскине са Интеса банком.

Тачка 9.

Усвајање нове одлуке о прихватању трошкова одржавања зграде и управљања зградом „ББЦ“

С обзиром да је од усвајања нове одлуке о прихватању трошкова одржавања зграде од 23.06.2023. године, струја поново поскупела 1. Новембра (+8%) што је повећало трошкове за цца 2 хиљаде динара месечно, као и да су најављена још два поскупљења струје у наредној години (1. маја и 1. новембра) што је за очекивати да опет буде 8-10% - то практично значи да ће се месечни трошкови по основу струје увећати за око 6-8 хиљада динара месечно.

Поред тога, с обзиром на повећање услуге одржавања са 19.500,00 на 25.000,00 динара (+5.500,00 динара месечно) и услуге књиговодства са 12.000,00 на 18.000,00 (+6.000,00 динара месечно) и услуге чишћења са 21.600,00 на 25.000,00 динара месечно (+3.400,00 динара месечно), као и новонасталих накнада за заштиту и унапређење животне средине која на годишњем нивоу износи 5.000,00 динара што све скупа износи увећање месечних трошкова удружења за цца 26-28 хиљаде динара месечно. Због свих напред изнетих увећања трошкова, да би се обезбедило нормално функционисање зграде и текућа ликвидност удружења, неопходно је да се за тај новонастали месечни трошак обезбеди нови приход од фиксног износа накнаде који је до сада био 1.700,00 динара. Да би се то обезбедило за сваки локал (94 укупно) мора се увећати накнада за 28.000,00 / 94 = 298,00 динара. Односно уместо досадашњих 1.700,00 та накнада од 1.ог јануара мора бити **2000,00** динара.

Поред ове корекције, председник је указао и на то да се накнада за инвестиционо одржавање која износи 18,76 динара / 1м² локала није мењала од оснивања удружења и с обзиром да 94 локала имају укупно 2.650м² то значи да се месечно по овоме може прикупити максимално 49.714,00 динара, односно годишње 596.568,00 динара (што је цца 5.100€). С обзиром на грађевинску вредност зграде која је цца 3 милиона € годишњи износ од 5.100€ (свега 0,17%) је изузетно мали за потребе инвестиционог одржавања. Он је указао на то да је предстојећи највећи проблем који треба решити поплочавање терасе јер се заштита која је урађена оштећује и ускоро ће пропасти уколико се то не буде урадило и онда ће поново продирати вода преко терасе на ниже етажне и улазити у локале. А само за овај посао је потребно цца 11.000€.

Након овога се развила дискусија. За реч се јавио Драган Божић који је предложио да се ова накнада повећа на 25 дин/1м². Исти износ је предложио и Душко Лазић. Драган Божић је такође предложио да се са пословним банкама провери могућност кредитног задужевања Удружења.

Након овога, председник је ставио на гласање предлог Драгана Божића и Душка Лазића да се и накнада за инвестиционо одржавање увећа на 25, 00 дин/1м².

Оба предлога су једногласно прихваћена.

Председник је овлашћен да сачини извод ове одлуке скупштине и да почев од јануарског обрачуна накнаде обезбеди њену примену, као и затражи понуду за кредитно задужење од пословних банака.

Тачка 10.

Разно

По тачки Разно, председник је предложио да се коригује и накнада за слање адвокатских опомена са 3 хиљаде на **5 хиљада динара** месечно.

Наиме, он је подсетио да се ова накнада и увела како би се смањио број оних који злоупотребљавају то што није било ове накнаде и чекају да плате своје обавезе тек када добију адвокатску опомену. С обзиром да је увођење ове накнаде дало ефекта али и да и даље има оних који се понашају на исти начин, председник је предложио да се коригује ова накнада.

Овај предлог председника је једногласно прихваћен а председник је овлашћен да сачини извод одлуке о корекцији ове накнаде и да обезбеди да се она убудуће примењује.

За реч се потом јавио Ђорђе Грујић, који је изнео предлог да се у оквиру програма одржавања за 2024. годину уврсти могућност уградње интерног озвучења, како би се поправио амбијент у самом простору. Након краће дискусије одлучено је да Ђорђе Грујић преузме на себе обавезу да прибави адекватну понуду за набавку и инсталацију ове опреме.

Славко Лазић је има сугестију да се у санитарном чвору на првом спрату замене армстронг плоче, и постави недостајуће розетне. Такође, потребно је заменити цилиндрице у санитарним боксевима на оба спрата, како би корисци могли да се закључају са унутрашње стране.

Такође, затражено је да се у догледно време са интернет оператерима провери могућност увођења интернета на нивоу зграде.

Како више није било дискусије, закључује се седница скупштине.

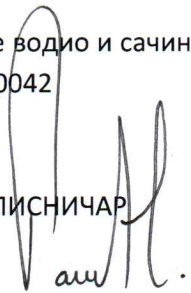
Овлашћује се председник скупштине „ББЦ“ у Јеврејској 3, Зрењанин да сачини изводе одлука које је скупштина усвојила на данашњој седници, да их потпише и овери и да предузме све неопходне радње како би се донете одлуке реализовале.

Седница је завршена у 15:25 часова.

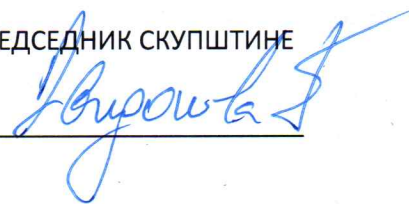
У Зрењанину, дана 13.12.2023. год.

Записник је водио и сачинио: *Стеван Рашић* из Зрењанина, ул. Насеље Бригадира Ристића 7/2, ЈМБГ: 0510974850042

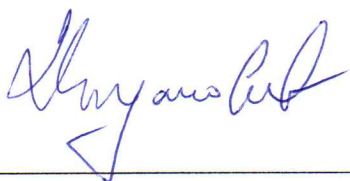
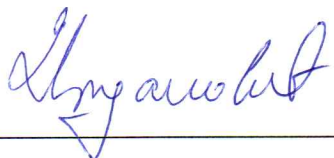



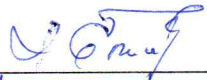
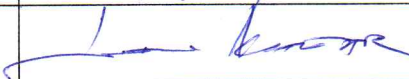
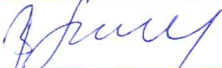
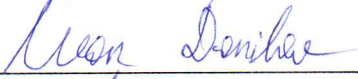

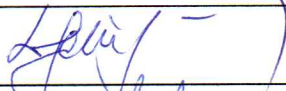
ЗАПИСНИЧАР



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ



Својим потписима, доле потписани потврђују горе наведене одлуке скупштине и сагласни су са сачињеним записником:

Ред. Бр.	Име и презиме и ЈМБГ власника (ПИБ и МБ за правна лица и ЈМБГ за њихово законског заступника):	Власник / корисник лакала / заступник етажe – посебног дела зграде - лакала бр:	Потпис:
1	Банат филм доо Зрењанин, МБ: 08002258 ПИБ: 101162376 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 15, 16, 17, 18, 21, 23, 24, 35, 41, 42, 45, 46, 47, 53, 54, 58, 59, 64, 65, 67, 79, 80, 84, 86, 93,94	
2	Видаковић доо Зрењанин, МБ: 20944021, ПИБ: 108166489 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	3, 8, 10, 11, 13, 14, 19, 20, 25, 89, 97	
3	НИП „ЗРЕЊАНИН“ Зрењанин МБ: 20054069, ПИБ: 103926464 законски заступник - директор: Далибор Бубњевић, а заступник директора по овлашћењу Петровић Рајка, ЈМБГ: 03069644183122 који је овластио за ову седницу скупштине Драгана Видаковића (ЈМБГ: 2006967850026) да гласа у име власника	Власник етажe бр.37	
4	Јовановић Будимир, ЈМБГ: 2301961850026, кога заступа Јовановић Звонко, ЈМБГ: 2904965850027	Власник етажe бр.68	
5	Марков Горан, ЈМБГ: 0711970850051	Власник етажe бр.85	
6	Драган Божић, ЈМБГ: 1210961850051	Власник етажe бр. 90 и 91	
7	Далибор Кантар, ЈМБГ: 1203979850052	Власник етажe бр. 95	
8	Смиљански Биљана, ЈМБГ: 2907971855056	Власник етажe бр.74	
9	Данилов Душан ЈМБГ: 0105950850031 кога заступа Данилов Иван, ЈМБГ: 3101998850136	Власник етажe бр.39	
10	Вуковић Јовановић Весела, ЈМБГ: 0202971855020	Власник етажe бр.62	
11	Лазић Душко, ЈМБГ: 0103962850050	Власник етажe бр. 73	
12	Ђорђе Грујић, ЈМБГ: 1003982710084 који је овластио за ову седницу скупштине Драгана Видаковића (ЈМБГ: 2006967850026) да гласа у име власника	Власник етажe бр. 76 и 77	