

ЗАПИСНИК

Са седнице Скупштине власника локала / пословних простора / етажа (даље: локала) **УДРУЖЕЊА ВЛАСНИКА ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ**, пословне зграде „БАНАТСКИ БИЗНИС ЦЕНТАР“ (даље: „ББЦ“), одржане дана 21.06.2022 године, са почетком у 14 часова, у локалу бр. 82 у згради „ББЦ“ у Зрењанину.

Седницу је сазвао и њом председава Драган Видаковић, председник скупштине „ББЦ“ у складу са чл. 9. – 14. Статута Удружења „ББЦ“.

ТОК СЕДНИЦЕ:

На почетку седнице председавајући је за записничара именовао Стевана Рашића из Зрењанина, ул. Насеље Бригадира Ристића 7/2, ЈМБГ: 0510974850042.

Након тога, председавајући подсећа да је на претходној седници скупштине донета одлука о недоступности два члана удружења: Александар Сремчевић из Београда, власник локала бр. 92 на другом спрату који је недоступан од оснивања скупштине (5 година), и да је према доступним информацијама одселио се у Русију и власник локала бр. 29 у приземљу (ДОО КЕМЕЛ) који је ликвидан и око којег постоји спор, те констатује да на дан заседања скупштине у згради „ББЦ“ има регистровано укупно 94 посебна дела зграде - локала - етажа, али се **за кворум због недоступности напред наведена два члана рачуна 92 гласа на заседању скупштине.**

Председавајући потом информише присутне да је између два заседања скупштине променило се власништво над четири локала: локал бр. 40 (бивши власник Стеван Вуков) и локал бр. Локал бр. 48 (бивша власница Драгић Јелена) и да је сада нови власник оба локала Маринковић Игор, као и власништво над локалим бр. 76 и 77 где је до садашњи власник био Станко Илић, а нови је Ђорђе Грујић.

С обзиром да су оба нова власника присутни на седници, председавајући их поздравља испред свих осталих присутних чланова скупштине и жели им добродошлицу.

Председник након тога, констатује да седници присуствују следећа лица са правом гласа на седници скупштине:

СПИСАК ПРИСУТНИХ ВЛАСНИКА/КОРИСНИКА/ЗАСТУПНИКА ЕТАЖА СА ПРАВОМ ГЛАСА НА СКУПШТИНИ:

Ред. Бр.	Име и презиме и ЈМБГ власника (ПИБ и МБ за правна лица и ЈМБГ за њихово законског заступника):	Власник / корисник лакала / заступник етаже – посебног дела зграде - лакала бр:	Број гласова:
1	Банат филм доо Зрењанин, МБ: 08002258 ПИБ: 101162376 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 15, 16, 17, 18, 21, 23, 24, 35, 41, 42, 45, 46, 47, 53, 54, 58, 59, 64, 65, 67, 79, 80, 84, 86, 93, 94	34
2	Видаковић доо Зрењанин, МБ: 20944021, ПИБ: 108166489 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	3, 8, 10, 11, 13, 14, 19, 20, 25, 89, 97	11
3	НИП „ЗРЕЊАНИН“ Зрењанин МБ: 20054069, ПИБ: 103926464 законски заступник - директор: Далибор Бубњевић, а заступник директора по овлашћењу Петровић Рајка, ЈМБГ: 03069644183122	Власник етаже бр.37	1
4	Јовановић Будимир, ЈМБГ: 2301961850026, кога заступа Јовановић Звонко, ЈМБГ: 2904965850027	Власник етаже бр.68	1
5	Марков Горан, ЈМБГ: 0711970850051	Власник етаже бр.85	1
6	Драган Божић, ЈМБГ: 1210961850051	Власник етажа бр. 90 и 91	2
7	Далибор Кантар, ЈМБГ: 1203979850052 кога заступа Немања Лукач, ЈМБГ: 1904990850003	Власник етаже бр. 95	1
8	Смиљански Биљана, ЈМБГ: 2907971855056	Власник етаже бр.74	1
9	Данилов Душан ЈМБГ: 0105950850031 кога заступа син Данилов Иван, ЈМБГ: 3101998850136	Власник етаже бр.39	1
10	Анђелко Маријанац ЈМБГ: 2111964850031	Власник етаже бр.81	1
11	Маринковић Игор, ЈМБГ: 0511976850011	Власник етажа бр. 40 и 48	2
12	Ђорђе Грујић, ЈМБГ: 1003982710084	Власник етажа бр. 76 и 77	2
	УКУПНО ПРИСУТНИХ ВЛАСНИКА / КОРИСНИКА/ЗАСТУПНИКА/ГЛАСОВА:	-----	59

Председавајући констатује да седници присуствују власници (или друга лица са пуномоћјем власника) за укупно 59 лакала - етажа са правом гласа, што представља **64,1 %** од укупног броја гласова, те да су у складу са Статутом Удружења и чл. 45. Закона о становању и одржавању зграда, испуњени услови за одржавање седнице и одлучивање.

Седница је потом настављена тако што је председавајући подсетио све присутне чланове скупштине да су записник са претходне седнице скупштине Удружења (прве редовне у 2022. години) одржане 23.06.2022. године сви чланови скупштине и власници лакала који имају електронску пошту добили путем електронске поште, а да је копија записника постављена и на огласној табли у улазном ходнику зграде "ББЦ" као и на web презентацији ББЦ (<https://banatbc.rs/za-vlasnike/>).

Он је потом информисао све присутне да је предлог дневног реда доставио свим члановима у недељу 18. децембра, па је упитао све присутне да се изјасне по питању предложеног дневног реда и његових измена и допуна.

Како није било никаквих других дискусија ни примедби нити допуна предложеног дневног реда, исти је усвојен једногласно.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање одлуке о недоступним члановима Удружења;
2. Изјашњавање о извештају председника Удружења о раду у 2022. години;
3. Подношење извештаја надзорног одбора скупштине Удружења;
4. Усвајање Програма одржавања зграде за 2023. годину;
5. Усвајање одлуке о висини накнаде за слање опомена дужницима;
6. Усвајање одлуке о отпису ненаплативих потраживања;
7. Разно

Након усвајања дневног реда прешло се на расправљање по тачкама дневног реда.

Тачка 1.

Усвајање одлуке о недоступним члановима Удружења

По овој тачки дневног реда председник је најпре указао на члна 43 Закона о становању и одржавању зграда

Član 43

Vlasnik posebnog dela ima jedan glas u skupštini stambene zajednice.

U slučaju da je jedno lice istovremeno vlasnik više posebnih delova zgrade, to lice ima onoliko glasova u skupštini stambene zajednice koliko ima posebnih delova u vlasništvu.

Izuzetno od stava 2. ovog člana, vlasnik garaže, garažnog mesta ili garažnog boksa nema poseban glas po osnovu prava svojine na tom posebnom delu osim u slučaju da je to jedini posebni deo koje jedno lice poseduje, u kom slučaju to lice ima pravo glasa u skupštini samo u odnosu na odluke koje se tiču dela zgrade u kom se nalazi garaža, garažno mesto, odnosno garažni boks.

Ukoliko je vlasnik posebnog dela nedostupan, njegov glas se ne uračunava u kvorum, odnosno ukupan broj glasova u postupku odlučivanja. Smatra se da je vlasnik posebnog dela nedostupan ukoliko se tri puta uzastopno ne odazove na sednicu skupštine stambene zajednice na koju je uredno pozvan, a da pri tome nije obavestio upravnika, odnosno stambenu zajednicu o razlozima svog neodazivanja.

Smatra se da je vlasnik posebnog dela uredno pozvan isticanjem obaveštenja o danu, času i mestu održavanja sednice skupštine sa predloženim dnevnim redom na vidljivom mestu u prostoru koji je zajednički deo zgrade i koji je u svakodnevnoj upotrebi vlasnika posebnih delova (ulaz, hodnik i sl.).

Obaveštenje o održavanju sednice skupštine mora se istaći najmanje tri dana pre dana održavanja skupštine, osim u hitnim slučajevima u kojima se obaveštenje može istaći i na dan održavanja skupštine.

Сматра се да је власник посебног дела недоступан уколико се три пута узастопно не одазове на седницу скупштине на коју је позван, а да при томе није обавестио управника, односно скупштину о разлозима свог неодазивања.

У пракси постоји проблематика не одазивања на седницу скупштине, односно не учешћа у раду скупштине због недоступности власника посебног дела или једноставне незаинтересованости појединих власника посебних делова за узимање учешћа у раду скупштине, па је Закон у том погледу предвидео да ће се власник посебног дела, уколико се три пута узастопно не одазове на сазвану седницу скупштине, нити обавести управника или скупштину о разлозима свог неодазивања или се не изјасни по неком питању на Законом могућ начин, сматрати да је недоступан.

Уколико је власник посебног дела недоступан, његов глас се не урачунава у кворум (у случају доношења одлука где је за рад седнице потребан кворум), односно у укупан број гласова (за одлуке које се доносе другачије прописаном већином, односно већином од 2/3 укупног броја гласова чланова скупштине) у поступку одлучивања

Председник је потом рекао да је са свим власницима осим Александра Сремчевића који је на претходној седници заједно са ДОО КЕМЕЛ по одлуци скупштине проглашен недоступним, успостављен контакт али да се неки од њих нису никада појавили ни на једној седници скупштине и то су:

1. Александра Вујин Миљевић, вл. Локала бр. 38 у приземљу
2. Надрљански Мила, вл. Локала бр. 57 на првом спрату
3. Грозда Васић, вл. Локала бр. 83 на другом спрату
4. Ткалец Мита, вл. Локала бр. 88 на другом спрату

Као и да на последње три и више седница скупштине се нису појавили:

1. Дуња Миланов, вл. Локала бр. 27 у приземљу
2. Молнар Борислав, вл. Локала бр. 30 у приземљу
3. Малеш Мирјана, вл. Локала бр. 31 у приземљу
4. Роцков Иван, вл. Локала бр. 34 у приземљу
5. Стојановић Новица, вл. Локала бр. 36 у приземљу
6. Драгомир Смиљанић, вл. Локала бр. 49 у приземљу
7. Ђурчок Павел, вл. Локала бр. 55 на првом спрату
8. Милорад Љиљак, вл. Локала бр. 87 на другом спрату
9. Баста Мирослава, вл. Локала бр. 96 на другом спрату

Осим тога, председник је упознао скупштину и да је уз позив на ову седницу посебно се обратио и напред наведеним члановима уз упозорење да ће њихови гласови бити искључени из кворума уколико се овај пут не одазову на позив.

Овом упозорењу се једино одазвала Дуња Миланов која је упознала председника да је пред порођајем и да је то разлог изостанка, тако да је након тога, председавајући предложио да се скупштина изјасни о предлогу да се сви напред наведени чланови изузев Дуње Миланов одлуком скупштине друштва прогласе недоступним у складу са Законом о становању и одржавању зграда и да се почев од наредне седнице скупштине њихови гласови више не узимају у обзир код израчунавања кворума и гласања.

Он је потребу за оваквом одлуком образложио тиме што је за неке одлуке, попут уступања у закуп заједничких просторија и сл. потребна 2/3 већинска већина од укупног броја гласова те да у случају да се неактивни чланови – власници посебних делова у згради не прогласе недоступним, то практично никада неће моћи бити усвојено.

Поводом ове тачке јавио се Маринковић Игор (власник локала 40 и 48) и рекао да је власник локала бр.38 локал у потпуности запустео, да су врата константно отворена и да у простору има смећа и измета и да као такав представља проблем како за њега као власника суседног локала, тако и за цео објект.

Овај предлог председавајућег је скупштина прихватила једногласно.

Тачка 2.

Изјашњавање о извештају председника Удружења о раду у 2022. години

По овој тачки дневног реда председник је информисао све чланове о активностима у току 2022. године од прве редовне седнице скупштине у 2022. години, па до одржавања ове седнице. Он је рекао да је детаљан извештај послао мејлом пре заседања скупштине, да је исти у штампаној форми доступан код књиговође Славице Еремић, као и да је свим учесницима седнице скупштине обезбеђен штампани примерак на самој седници, а потом и усмено појаснио свим присутнима детаље тог извештаја.

Председник је подсетио чланове скупштине да је на прошлој седници донета одлука да се уваже захтеви свих наших пословних партнера са којима сарађујемо, а које смо ангажовали на одржавању, чишћењу, обезбеђењу зграде као и на вођењу књига, у погледу корекције цена њихови услуга.

Тако да је након те одлуке у име удружења ББЦ закључио анексе уговора по којима се од јула 2022. Године плаћају месечне накнаде:

1. „АЛФА ОДРЖАВАЊУ“, за одржавање зграде, месечни паушал у износу од **19.500,00** динара. Он је подсетио да је АЛФА ОДРЖАВАЊЕ ангажовано на активностима на одржавању зграде, односно њених заједничких делова, и подсетио шта то подразумева:
 - хитне интервенције,
 - текуће одржавање и
 - инвестиционо одржавање.

Уговором је утврђен паушални износ, али само за текуће одржавање које подразумева све радове који се предузимају у заједничким просторијама зграде, ради спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења, а састоје се од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно свих радова којима се обезбеђује одржавање зграда на задовољавајућем нивоу употребљивости, што подразумева и следеће:

- Одржавање постојеће електричне инсталације;
- Одржавање постојеће браварије;
- Замена постојећих облога плафона;
- Одржавање постојећег система вентилације (контрола исправности и функционалности система, подешавање задатих параметара и ситне интервенције);
- Одржавање инсталације водовода и канализације;
- Обилазак (једном месечно) заједничких делова терасе и крова са чишћењем олучних хоризонтала и кишних одвода;
- Кречење (1 годишње) заједничких просторија (у белу боју);
- Редовно(месечно) читавање потрошње воде на секундарним бројилима (водомери у локалима корисника) и достављање извештаја одговорном лицу

За све остале послове који се сматрају хитним интервенцијама и инвестиционим одржавањем, АЛФА ОДРЖАВАЊЕ је договорено да буде ангажовано према потреби и то по цени од 600,00 динара / сату ангажовања.

По овој цени је уговором предвиђена и обавеза АЛФА ОДРЖАВАЊА да пружа услуге свим власницима и закупцима локала у згради ББЦ који имају потребе за интервенцијама у њиховим локалима што није обухваћено овим уговором са зградом ББЦ.

2. СОКО СИГУРНОСТ које је ангажовано на чишћењу зграде коригована је цена радног сата спремачице са 370,00 на 450,00 динара, тако да је нова цена месечног чишћења од 1. Јула **21.600,00** динара.
3. GENERAL BOOK, вл Славице Еремић, која нам је ангажована на вођењу књига коригована је цена на **12.000,00 динара** месечно
4. „JUNIOR SECURITY“

Председник је потом и детаљно прошао кроз писани извештај који је достављен свим члановима скупштине.

Након тога, позвао је присутне да се изјасне по питању извештаја и ставио на гласање његово усвајање.

Извештај председника једногласно је прихваћен.

Тачка 3.

Подношење извештаја надзорног одбора скупштине Удружења

Председник је подсетио да је оснивањем удружења и његовим Статутом поред председника установљен као орган удружења и Надзорни одбор кога чине: Драган Божић, Рајко Петровић и Далибор Кантар. Он је потом позвао председника Надзорног одбора Драгана Божића да поднесе извештај скупштини у вези са увидом у документацију ББЦ-а и његово пословање.

Драган Божић је информисао присутне да је имао увид у пословање скупштине ББЦ и пратећу документацију и да као дугогодишњи стечајни управник са искуством истакао следеће:

Прва примедба односи се на рад књиговође и усаглашавање салда добављача, те да треба указати књиговођи удружења да се све картице сравне и прибаве недостајући рачуни, као и да то треба решити до краја текуће године. Што се тиче купаца (класа 2) је приметно да се умањио укупан дуг према Удружењу и да би књиговођа требао послати ИОС свим дужницима чији износ дуга превазилази 10.000 динара, што би уједно представљало основ за наредне кораке у наплати дуговања и евентуално друге законске процедуре.

Након овога, председник је ставио на гласање извештај председника надзорног одбора.

Овај извештај је скупштина једногласно прихватила.

Тачка 4.

Усвајање Програма одржавања зграде за 2023. годину

У вези са овом тачком дневног реда, председник је подсетио да је Предлог програма одржавања зграде ББЦ у 2023. години такође доставио свим власницима локала у згради као прилог позиву на седницу скупштине. Осим тога, предлог Програма одржавања зграде за 2023. години је постављен и на интернет презентацију зграде <https://banatbc.rs/za-vlasnike/>

Након тога, председник је прошао кроз све тачке предложеног програма одржавања и детаљно упознао све присутне са појединостима.

По извршеном образлагању предложеног програма, председник је позвао присутне да се изјасне подизањем руку.

Скупштина је предложени програм одржавања зграде за 2023. годину једногласно прихватила.

Тачка 5.

Усвајање одлуке о висини накнаде за слање опомена дужницима

По овој тачки, председник је упознао присутне да је досадашња пракса приликом слања опомена за низмиривање обавеза према удружењу била да се оне шаљу без обрачунавања накнаде за припадајуће трошкове. Ово се односило како на редовно опомињање од стране председника и књиговође, тако и на слање адвокатских опомена пред утужење. С обзиром да неки чланови ово злоупотребљавају и практично одреагују тек када добију адвокатску опомену, као и да ово производи реалне трошкове како у погледу састављања опомена тако и слања и доставе, председник је предложио да се убудуће писмено опомињање тарифира накнадом која би била приход удружењу и из које би се плаћала и накнада адвокату Миленку Дуловић који заступа удружење у случају опомињања и утуживања дужника.

Након овога се развила дискусија и предлози након чега је на гласање стављен предлог да се усвоји одлука о накнади за опомињање дужника у висини од **3.000,00 динара** по писмено достављеној адвокатској опомени. Уједно се утврђује и да се слање овакве опомене примени тек након усмене опомене и опомене достављене електронском поштом или путем других средстава електронске комуникације.

Овај предлог је једногласно усвојен.

Тачка 6.

Усвајање одлуке о отпису ненаплативих потраживања

У вези са овом тачком дневног реда, председник је упознао чланове да се у картицама дужника виде и нека потраживања која реално нису наплатива из различитих разлога, као и претплате опет из разних разлога, па је навео да је идеја да се усвоји одлука на основу које би књиговођа добила налог за прекњижавање како би стање потраживања од дужника било што реалније.

У том смислу је предложио да, због промене власништва над локалима:

1. Извршити прекњижавање потраживања и дуговања са једног на другог власника локала:

- ✓ Дуг који има Наташа Вујовић као претходна власница локала 27 у износу од 0,37 динара прекњижити на Наташу Вујовић као нову власницу локала 43;
- ✓ Преплату коју има по картици „VETERINA DIMIC DOO“ за lok.27 као бивши власник у износу од - 330.22 динара прекњижити на адвокатицу Дуњу Миланов која је преузела власништво и права и обавезе за тај локал.

Због тога што су на картицама исказани дугови код бивших власника или купаца, а сада су исти или недоступни (непознате њихове адресе и контакти), фирме ликвидирани или затворени или су износе дуга

мали, а с обзиром да се они оглушавају на опомене, а трошкови судског поступка би били несразмерно већи од користи, предлог је

2. Отписати следећа потраживања:

- ✓ Радошу Пејовић, као бившем закупцу локала 48 отписати износ дуга од 95,84 динара,
- ✓ Мимић Мирјани, као бившој власници локала у згради ББЦ отписати износ дуга од: 1,640.00 динара
- ✓ „ZLATNE OBRVE UDRUZENJE ZENA UMETNIKA“ као закупцу локала бр. 62 отписати дуг у износу од 12,068.00 динара јер је удружење ликвидирано и никакве су шансе за наплату;
- ✓ „FILIP NADLAČKI PR "SIRPEK" бивши купац локала бр. 35“ отписати дуг у износу од 1,556.44 динара јер је потраживање мало и неисплативо је покретати судски поступак и производити трошкове.

Такође, председник је предложио и да се донесе одлука о прекњижавању више уплаћених средстава на рачун ББЦ-а на име ванредних прихода, а због тога што су и након покушаја савјешта картица остали без одговора од бивших корисника и што су износи таквих потраживања мали, а већ више година се провлачу кроз картице задужења:

3. Прекњижити више уплаћена средства на ванредни приход удружења:

- ✓ „RADAKOVIĆ 023 DOO“ за износ претплате од -1.28 динара јер је фирма ликвидирана и нема коме да се изврши пренос више уплаћених средстава;
- ✓ АГЕНЦИЈА ИМПЕРИЈУМ за износ претплате од -3.85 јер је угашена агенција и износ је мали.
- ✓ „DIE HANSE INVESTGRUPPE AG“ Нови Сад износ претплате од -800.68 динара

Након овога, председник је позвао присутне на дискусију.

Како није било никога да се јави за реч, председник је позвао све присутне да се изјасне по предлогу.

Овај предлог је једногласно усвојен.

Тачка 7.

Разно

По тачки Разно, за реч се јавио Грујић Ђорђе који је предложио да удружење ББЦ о свом трошку брендира (прелепи) фолијама локале који нису у функцији а нарочито оне који су у сивој фази јер као такви руже целу зграду.

Ђорђе Грујић је такође упутио и примедбу да су врата електро ормана у згради у лошем стању (у функционалном и естетском смислу) и да би требало осмислити неки концепт који би визуелно решио проблем како ормана, тако и канта за смеће које се налазе у ходницима, поред тих ормана.

Након краће дискусије донет је закључак да се прибаве понуде фирми које се баве брендирањем за решавање проблема нефункционалних локала, као и да се размотре могуће варијанте уређења простора око струјомера, на начин који би омогућио неометан приступ бројилима, а уједно витруелно поправио изглед простора.

Такође донета је одлука да се наложи свим власницима локала који су у сивој фази и који наружују простор зграде, да своје локале уреде тако што ће преко излога постављати непрозирну фолију, а уколико власници то не учине сами у року од 30 дана, да ће то учинити Удружење ББЦ о њиховом трошку (тако што би платило услугу брендирања, а потом тај трошак префактурисао власницима локала).

Ови предлози су једногласно усвојени.

Након тога, за реч се јавио председавајући који је подсетио и да је у оквиру тачке разно на претходној седници скупштине било речи и предлога о увођењу услуге „вендинг машине“ за продају топлих напитака у зграду ББЦ-а као и проналажењу потенцијалног заинтересованог који би уложио у облагање терасе керамичком облогом, али да у оба погледа није успео да пронађе адекватне понуђаче и да овај задатак остаје за наредни период и уједно замолио и остале чланове да се ангажују по овом питању.

Како више није било дискусије, закључује се седница скупштине.

Овлашћује се председник скупштине „ББЦ“ у Јеврејској 3, Зрењанин да сачини изводе одлука које је скупштина усвојила на данашњој седници, да их потпише и овери и да предузме све неопходне радње како би се донете одлуке реализовале.

Седница је завршена у 15:10 часова.

У Зрењанину, дана 21.12.2022. год.

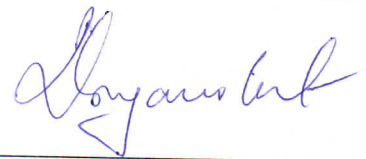
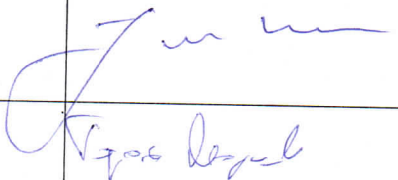
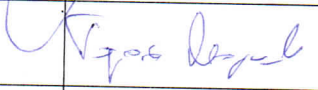
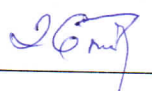
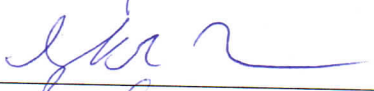
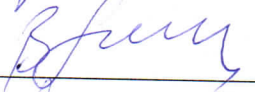
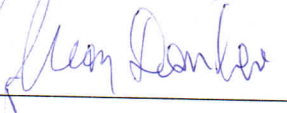
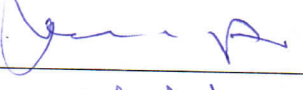
Записник је водио и сачинио: *Стеван Рашић* из Зрењанина, ул. Насеље Бригадира Ристића 7/2, ЈМБГ: 0510974850042

ЗАПИСНИЧАР



ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Својим потписима, доле потписани потврђују горе наведене одлуке скупштине и сагласни су са сачињеним записником:

Ред. Бр.	Име и презиме и ЈМБГ власника (ПИБ и МБ за правна лица и ЈМБГ за њихово законског заступника):	Власник / корисник лакала / заступник етажe – посебног дела зграде - лакала бр:	Потпис:
1	Банат филм доо Зрењанин, МБ: 08002258 ПИБ: 101162376 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 15, 16, 17, 18, 21, 23, 24, 35, 41, 42, 45, 46, 47, 53, 54, 58, 59, 64, 65, 67, 79, 80, 84, 86, 93, 94	
2	Видаковић доо Зрењанин, МБ: 20944021, ПИБ: 108166489 Које заступа Драган Видаковић, директор ЈМБГ: 2006967850026	3, 8, 10, 11, 13, 14, 19, 20, 25, 89, 97	
3	НИП „ЗРЕЊАНИН“ Зрењанин МБ: 20054069, ПИБ: 103926464 законски заступник - директор: Далибор Бубњевић, а заступник директора по овлашћењу Петровић Рајка, ЈМБГ: 03069644183122	Власник етажe бр.37	
5	Јовановић Будимир, ЈМБГ: 2301961850026, кога заступа Јовановић Звонко, ЈМБГ: 2904965850027	Власник етажe бр.68	
6	Марков Горан, ЈМБГ: 0711970850051	Власник етажe бр.85	
7	Драган Божић, ЈМБГ: 1210961850051	Власник етажe бр. 90 и 91	
8	Далибор Кантар, ЈМБГ: 1203979850052 кога заступа Немања Лукач, ЈМБГ: 1904990850003	Власник етажe бр. 95	
10	Смиљански Биљана, ЈМБГ: 2907971855056	Власник етажe бр.74	
11	Данилов Душан ЈМБГ: 0105950850031 кога заступа син Данилов Иван, ЈМБГ: 3101998850136	Власник етажe бр.39	
12	Анђелко Маријанац ЈМБГ: 2111964850031	Власник етажe бр.81	
17	Маринковић Игор, ЈМБГ: 0511976850011	Власник етажe бр. 40 и 48	
18	Ђорђе Грујић, ЈМБГ: 1003982710084	Власник етажe бр. 76 и 77	